

學生證、教職員證(一卡通)掛失流程

- 一卡通官網：<https://www.i-pass.com.tw/>



- 上方有 **記名與掛失** 點選進入頁面

登錄記名卡 **掛失記名卡** 掛失數位學生證

網路記名註冊條款(免責聲明)

※登錄記名卡(僅限普卡、不記名學生卡、已過效期之數位學生證、高雄市府交通卡進行記名，但票卡上有期申請。)

注意事項

- 一、申請不記名學生卡票卡記名作業，必須檢附申請人之身分證及學生證之正反面。
- 二、普卡、不記名學生卡、已過效期之數位學生證、市府交通卡等線上申請記名作業，為推廣普卡記名之活動，103.08.25-104.12.31 用。
- 三、請於網路登錄記名作業後，經由以下方式送至本公司處理：
甲、相關證件影本上傳：將欲記名之票卡及25元回郵信封，以掛號寄至一卡通票證公司(以下簡稱本公司)地址為：
806高雄市中區中安路1號4樓 一卡通票證股份有限公司業務處收；若未附上回郵信封者，將從票卡(票卡餘額須為正值)中
乙、郵寄：相關證件影本浮貼於申請表上，並將申請表、欲記名之票卡及25元回郵信封，以掛號寄至一卡通票證公司(以下簡稱
中區中安路1號4樓 一卡通票證股份有限公司業務處收；若未附上回郵信封者，將從票卡(票卡餘額須為正值)中直接扣除郵資。

票卡張數	1 張	2-5 張	6-11 張	12-20 張
郵資	25 元	30 元	35 元	40 元

- 老師點選 **掛失記名卡** 按[確認]，點選一般記名卡，再按【確認】。
- 學生點選 **掛失數位學生證** 點選同意，再按【我同意】鈕。
- 依內容填寫資料 然後印出繳費單至超商繳費。
(學生資料填寫注意事項：手機號碼為家長手機)
- 一卡通會將本校師生的補卡寄至學校。
- 學生卡會先經教務處蓋註冊章，再送到電腦中心過卡。
- 教師卡會先經人事室登記，再送到電腦中心過卡。